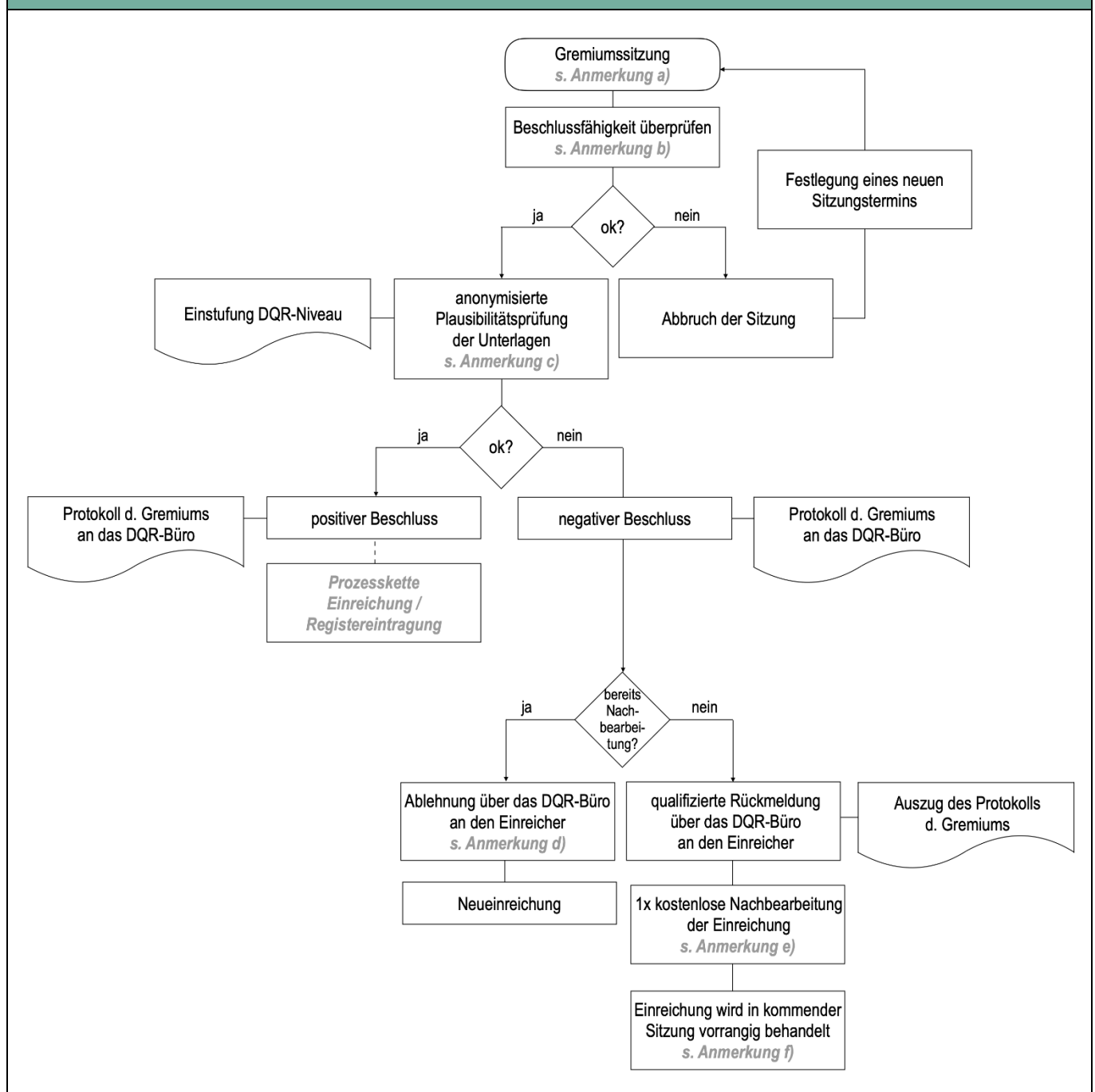


Prozesskette



Prozessbeschreibung Gremiumssitzung (Prüfung der Einreichung)



Verantwortlicher: DQR-Gremium / DQR-Büro

Prozesserläuterungen

Anmerkung a)

Das Gremium tagt 2- bis 4-mal jährlich. Die Tagungsintervalle richten sich nach der Anzahl der Einreichungen.
Das Gremium besteht aus 5 Mitgliedern, wobei Angestellte eines Bildungsanbieters des Verbandes ausgeschlossen sind.
Auf der konstituierenden Sitzung des Gremiums wird ein Sprecher und ggf. Stellvertreter gewählt.

Anmerkung b)

Damit die Beschlussfähigkeit festgestellt werden kann, müssen mind. 3 Stimmberechtigungen anwesend sein.
Entscheidungen des Gremiums werden mit mind. einer $\frac{3}{4}$ Mehrheit getroffen.
Bei Stimmgleichheit hat der Sprecher zwei Stimmen.
Möglich ist eine schriftliche Abstimmung oder per Mail.
Eine Stimmübertragung ist ausschließlich an bestehende Gremiumsmitglieder möglich, somit entfällt der Aspekt der Vertretungsregelung.

Anmerkung c)

Max. 50 Einreichungen pro Sitzung.
Die Bearbeitung erfolgt in der Reihenfolge der Einreichung, wobei vorrangig die nachbearbeiteten Einreichungen aus der vorherigen Einreichungsperiode bearbeitet werden.

Anmerkung d)

Der Einreicher hat kein Recht auf weitere Auskünfte des Gremiums.

Anmerkung e)

Eine einmalig kostenfreie Nachbearbeitung der Einreichung ist möglich, indem das vorliegende Antragsformular überarbeitet werden kann. Weder das Gremium noch das DQR-Büro hat eine beratende Funktion.

Anmerkung f)

Die nachbearbeitete Einreichung wird in der nächsten Gremiumssitzung vorrangig bearbeitet.
Das Gremium erhält nicht die Berechtigung, weitere Unterlagen anzufordern bzw. einzusehen.

Erstellung / Änderung

Datum und Unterschrift DQR-Büro

Prüfung

Datum und Unterschrift verantw. Präsidiumsmitglied DQR im Bundesverband der Fernstudienanbieter e. V.

Freigabe

Datum und Unterschrift Präsident Bundesverband der Fernstudienanbieter e. V.